



EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) 12, 13 ja 14 artikla

1. REKISTERINPITÄJÄ

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
029 56 42500 (vaihde)
ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

2. REKISTERINPITÄJÄN YHTEYSHENKILÖ

Sinikka Leskinen
Lainkäyttösihteeri
029 56 42500 (vaihde)
tietosuoja.ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

3. TIETOSUOJAVASTAAVA

Minna Sunnari
Informaatikko (ma.)
029 56 42500 (vaihde)
tietosuoja.ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

4. KÄSITTELYTOIMIEN KOKONAISUUS

Hallinto-oikeuden lainkäyttöasioiden käsittely:

- lainkäyttöä varten kerätyt tiedot, joita käsitellään niissä rekistereissä ja järjestelmissä, joiden rekisterinpitäjä hallinto-oikeus on.

5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUDELLINEN PERUSTE

Henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi. Henkilötietojen käsittely perustuu muun muassa seuraaviin säädöksiin:

Perustuslaki 3 § 3 mom, 21 § ja 98 §
 Tuomioistuinlaki 4 luku 1 §
 Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa
 Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 17 §
 Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003)
 Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista (617/2009/617)
 Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
 Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016)
 Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019)

Osa tiedoista on salassa pidettäviä. Salassapito perustuu muun muassa seuraaviin säädöksiin:

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta
 Laki oikeudenkäynnin julkisuudesta hallintotuomioistuimissa
 Tietosuojalaki

Lisäksi erityisten henkilötietoryhmien henkilötietojen käsittelyä ohjaavat useat erityislait.

6. KUVAUS REKISTERÖITYJEN RYHMÄSTÄ TAI RYHMISTÄ JA KÄSITELTÄVISTÄ HENKILÖTIETORYHMISTÄ

Henkilötiedot sisältävät tietoja asianosaisista, oikeudenkäyntiavustajista, asiamiehistä ja muista lainkäyttöasiaan osallisista. Rekisteri sisältää myös lainkäyttöasian käsittelyyn ja ratkaisutoimintaan osallistuvan hallinto-oikeuden henkilökunnan henkilötietoja.

Rekisteri sisältää seuraavia tietoja:

- nimi
- kotikunta
- yhteystiedot (osoite, sähköpostiosoite, muu prosessiosoite, puhelinnumero)
- syntymäaika/henkilötunnus/y-tunnus
- UMA-rekisteriin liittyvä henkilönnumero
- henkilön tila (holhouksen/edunvalvonnan alaisuus, kuolema, konkurssi)
- kieli
- turvakielto
- yhteystietojen luovutuskielto
- sähköisen laskutuksen tiedot
- oikeusavun asiakkuus
- muut tuomioistuinkohtaiset tiedot

Oikeudenkäyntiasiakirjat voivat sisältää lisäksi muita mahdollisia henkilötietoja,

kuten tietoja perheestä, työstä, verotuksesta, harrastuksista, terveydentilasta, seksuaalisesta suuntautumisesta, rikollisuudesta tai etnisestä alkuperästä.

Sähköiset asiantkäsittelyjärjestelmät keräävät tietoja niiden käyttämisestä.

7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Asianosaisten esittämien tietojen lisäksi tietoja saadaan seuraavilta tahoilta:

- kunnat
- muut tuomioistuimet
- rekisteröidyt uskonnolliset yhteisöt
- sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköt
- Maahanmuuttovirasto
- Verohallinto
- aluehallintoviranomaiset
- Oikeusrekisterikeskus
- Väestörekisterikeskus
- ministeriöt keskusvirastoineen

8. VASTAANOTTAJIEN RYHMÄT, JOILLE HENKILÖTietoja ON LUOVUTETTU TAI LUOVUTETAAN

Tietojen luovuttaminen perustuu lakiin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa tai asianomaisen viranomaisen toimintaa koskevaan lainsäädäntöön. Lisäksi tuomioistuimella on julkisuuslakiin perustuva yleinen tiedottamisvelvollisuus.

Vastaanottajat, joille henkilötietoja voidaan siirtää tai luovuttaa:

8.1 KOTIMAA

- asianosaiset ja päätöksen tehnyt viranomainen
- tietopyyntöjen perusteella julkisuuslainsäädännön nojalla julkisia tietoja luovutetaan kenelle tahansa yksityiselle tai oikeushenkilölle
- Oikeusrekisterikeskuksen tietojärjestelmäpalvelut toimivat HAIPA-järjestelmään talletettavien tietojen osalta henkilötietojen käsittelijänä.
- HAIPAn alihankkijat ja sovellustoimittajat ovat henkilötietojen käsittelijöitä. HAIPAn toimittajia ovat CGI asiointien osalta ja Innofactor HAIPA-järjestelmän osalta. ORK on tehnyt tietosuojasopimukset toimittajien kanssa.
- HAIPA-tietojärjestelmän konesalipalveluista vastaa Valtori. Valtori ostaa konesalipalvelut valitsemaltaan ylläpitopalvelutoimittajalta

8.2 EU-MAAT

Rekisteristä ei säännönmukaisesti luovuteta tietoa EU-maihin.

8.3 MUUT POHJOISMAAT

Rekisteristä ei säännönmukaisesti luovuteta tietoa muihin Pohjoismaihin.

9. KOLMANTEEN MAAHAN TAI KANSAINVÄLISELLE JÄRJESTÖLLE SUORITETTUIEN HENKILÖTIETOJEN SIIRTOJEN RYHMÄT

Rekisterin tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

10. TIETOJEN SÄILYTYSAJAT

Asianhallintajärjestelmien ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen arkiston sisältämien tietojen säilytysaikaa ei ole rajoitettu.

Määräajan säilytettävät asiakirjat hävitetään määräajan päätyttyä arkistonmuodostussuunnitelman ja Haipa:n tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

11. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

11.1 REKISTERÖIDYN TARKASTUSOIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Jos tietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa mainitut tiedot.

Sen, joka haluaa EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa mainitut itseään koskevat tiedot, on esitettävä tätä koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle siten, että rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tunnistaa.

11.2 TIETOJEN OIKAISEMINEN, POISTAMINEN TAI KÄSITTELYN RAJOITTAMINEN

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 16 artiklan mukaisesti.

Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 artiklan mukaisista vaatimuksista täyttyy. Rekisteröidyllä on niin ikään oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on jokin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa mainituista asioista.

Rekisteröity voi saattaa oikaisemista, poistamista tai rajoittamista koskevan vaatimuksen vireille hallintolain asian vireillepanosäännöksiä noudattaen.

12. PROFILOINTI

Oikeusrekisterikeskuksen rekisterinpidossa olevissa tuomioistuimen rekistereissä ei käytetä profilointia.

13. OIKEUS TEHDÄ KANTELU VALVONTAVIRANOMAISELLE

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häneen liittyvässä henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (678/2016).

Valvontaviranomaisten yhteystiedot:

Valtioneuvoston oikeuskansleri
Käyntiosoite: Snellmaninkatu 1 A, Helsinki
Postiosoite: PL 20, 00023 VALTIONEUVOSTO
Puhelinnumero: 029 51 62902
Sähköposti: kirjaamo@okv.fi

tai

Eduskunnan oikeusasiamies
Käyntiosoite: Arkadiankatu 3, 2. kerros, Helsinki
Postiosoite: Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia, 00102 EDUSKUNTA
Puhelinnumero: 09 4321
Sähköposti: oikeusasiamies@eduskunta.fi