



TIETOSUOJASELOSTE

(Ulkopuoliset)

21.6.2026

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 12-14 artiklat

1. REKISTERINPITÄJÄ

Etelä-Savon käräjäoikeus
Raatihuoneenkatu 5 F
50100 Mikkeli
Puh. 029 56 47902
[etela-savo.ko\(at\)oikeus.fi](mailto:etela-savo.ko(at)oikeus.fi)

2. REKISTERINPITÄJÄN YHTEYSHENKILÖ / TIETOSUOJAVASTAAVA

Niko Kiviluoto
vt. Laamanni
029 56 47905 / 050 418 4104
[niko.kiviluoto\(at\)oikeus.fi](mailto:niko.kiviluoto(at)oikeus.fi)

3. KÄSITTELYTOIMIEN KOKONAISUUS

Etelä-Savon käräjäoikeuden henkilökuntaan ja lainkäyttöasiakkaisiin kuulumattomien henkilöiden henkilötietojen käsittelyn kokonaisuus.

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUDELLINEN PERUSTE

Käynti/postiosoite

Raatihuoneenkatu 5 F
50100 Mikkeli

Puhelin

029 56 47902

Fax

029 56 47911

Sähköpostiosoite

etela-savo.ko@oikeus.fi
etela-savo.hallinto.ko@oikeus.fi

Rekisteriin on talletettu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c-alakohdan mukaisesti rekisterinpitäjän lakisääteisten oikeuksien ja velvollisuuksien täyttämiseksi vaadittavat tiedot.

Virkaan valitun henkilön turvallisuusselvitystietoja käsitellään turvallisuusselvityslain 17, 23, 25–28, 31, 35 ja 37 pykälien mukaisesti.

5. REKISTERÖITYJEN RYHMÄT JA KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIETORYHMÄT

Rekisteröityjen ryhmiä ovat viranhakijat, palkkionsaajat, ulkopuoliset matkustajat, vieraat, vuokranantajat, tietopyyntöjen tekijät, rekisteröidyn oikeuksia koskevien kyselyiden tekijät (art. 15), tiedusteluiden ja kyselyiden tekijät, kansalaiskirjeiden lähettäjät, viranomaisten virkamiehet, myyntilaskuasiakkaat, ostolaskujen toimittajat tai edunsaajat, tuomioistuimen tiloissa toimivat ulkopuoliset henkilöt, sekä käyttäjärekestereihin tallennettavat ulkopuoliset henkilöt.

Keräämämme henkilötiedot voidaan jaotella seuraaviin henkilötietoryhmiin:

Henkilön yksilöintitiedot:

Henkilön nimi, virkanimike, syntymäaika, henkilötunnus, henkilönumero, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, pankkitiedot, kansalaisuus, äidinkieli ja sukupuoli.

Viranhakijatiedot:

Esimerkiksi koulutus- ja työkokemustiedot, muut hakijan hakemuksensa tueksi toimittamat tiedot kuten nimikirja/ansioluettelo, koulu- ja opintotodistukset, työtodistukset, hakijan ilmoittamat suosittelijat, muut työnhakuun ja virantäytön ehtoihin liittyvät tarpeelliset tiedot sekä soveltuvuusarviointien tiedot.

Maksatustiedot:

Palkkiot, matkakorvaukset, myynti- ja ostolaskutiedot, vuokranantajatieidot, palautukset, verotiedot ja ulosottotiedot.

Muut tiedot:

Järjestelmien käyttövaltuudet, turvallisuusselvitystiedot, tilaisuuksien osallistujatiedot ja matkatiedot.

Kamera- ja kulunvalvonta (rekisterinpitäjänä Etelä-Savon käräjäoikeus).

Käynti/postiosoite

Raatihuoneenkatu 5 F
50100 Mikkeli

Puhelin

029 56 47902

Fax

029 56 47911

Sähköpostiosoite

etela-savo.ko@oikeus.fi
etela-savo.hallinto.ko@oikeus.fi

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Henkilötiedot saadaan pääosin rekisteröidyiltä itseltään.

Muita tietolähteitä ovat:

Kamera- ja kulunvalvonta

Muut tuomioistuimet

Oppilaitokset

Siviilipalveluskeskus

Sopimukset (organisaation yhteyshenkilöt)

Suojelupoliisi (turvallisuusselvitystiedot)

TE-toimistot

Tuomarivalinta- ja koulutuslautakunta

Työnhakijan työnantajat

Ulosottoviranomainen (ulosottotiedot)

Vakuutusyhtiöt

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus (Palkeet)

Vuokranantajat

7. HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT TAI VASTAANOTTAJIEN RYHMÄT

Tietoja voidaan luovuttaa tai ulkoistaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa.

Lisäksi hakemusasiakirjat ovat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain tarkoittamia julkisia asiakirjoja, joita annetaan nähtäväksi pyydettyäessä. Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydettyäessä JulkL:n 13 § ja 16 §:n edellytysten mukaisesti. Salassa pidettäviä tietoja annetaan nähtäväksi ja luovutetaan vain 1) asianomaisen suostumuksella, 2) asianosaiselle tai 3) lakiin perustuvan oikeuden nojalla.

Tahot, joille tietoja luovutetaan:

Nimitysasioissa muille tuomioistuimille ja tuomarivalintalautakunnalle ja tuomarinkoulutuslautakunnalle.

Harjoittelijoiden ym. osalta tietoja luovutetaan oppilaitoksille, TE-toimistoille, vakuutusyhtiöille sekä siviilipalvelusmiesten osalta siviilipalveluskeskukselle.

Tietoja luovutetaan säännöllisesti managerointi- ja turvallisuuspalveluita tuottaville palveluntarjoajille, turvallisuusviranomaisille, ulosottoviranomaisille, rahalaitoksille palkkio- ja korvausmaksutietojen muodossa, Kevalle ja verohallinnolle sekä suojelupoliisille ja kunniamerkkejä käsitteleville tahoille.

Käynti/postiosoite

Raatihuoneenkatu 5 F
50100 Mikkeli

Puhelin

029 56 47902

Fax

029 56 47911

Sähköpostiosoite

etela-savo.ko@oikeus.fi
etela-savo.hallinto.ko@oikeus.fi

Tahot, jotka käsittelevät tietoja tuomioistuimen/viraston lukuun ja joille tietojen käsittely on ulkoistettu eli Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus (Palkeet) ja Oikeusrekisterikeskus.

Henkilötietoja käsittelevät tuomioistuimen/viraston lukuun myös tietojärjestelmätoimittajat: Visma (M2), CGI (Kieku, Handi, Herkkä), Fujitsu Finland Oy (Hilda), Palkeet (Pointti), Netum (Senaatin asiointipalvelu), Ramboll (Tilahallintajärjestelmä Circle), VR (verkkokauppa), Amex GBT (Valtion matkustuspalvelut), HAUS Kehittämiskeskus Oy (eOppiva Polku) sekä Valtiolle.fi rekrytointijärjestelmä.

Lisäksi yksilöinti- ja yhteystietoja tallennetaan järjestelmiin, joihin ulkopuoliselle henkilölle on tarpeen luoda käyttövaltuudet sovittujen tehtävien hoitamista varten.

8. HENKILÖTIETOJEN SIIRTÄMINEN KOLMANSIIN MAIHIN

Lähtökohtaisesti rekisterin tietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Mikäli sovitaan, että toimittaja saa siirtää henkilötietoja Euroopan talousalueen ulkopuolelle, sopijapuolet huolehtivat siitä, että henkilötietojen siirto toteutetaan Suomessa sovellettavan lainsäädännön mukaisesti.

9. HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAJAT

Tuomioistuimen ulkopuolisten henkilöiden henkilötietojen säilytysajat pohjautuvat arkistonmuodostussuunnitelmaan.

10. PROFILOINTI

Henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä profilointia.

11. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

11.1. REKISTERÖIDYN TARKASTUSOIKEUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) 15 artikla

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Jos tietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa mainitut tiedot.

Käynti/postiosoite

Raatihuoneenkatu 5 F
50100 Mikkeli

Puhelin

029 56 47902

Fax

029 56 47911

Sähköpostiosoite

etela-savo.ko@oikeus.fi
etela-savo.hallinto.ko@oikeus.fi

Sen, joka haluaa EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa mainitut itseään koskevat tiedot, on esitettävä tätä koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle siten, että rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tunnistaa.

11.2. TIETOJEN OIKAISEMINEN, POISTAMINEN TAI KÄSITTELYN RAJOITTAMINEN

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 16-18 artiklat

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 16 artiklan mukaisesti.

Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että jokin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 artiklan mukaisista vaatimuksista täyttyy. Rekisteröidyllä on niin ikään oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on jokin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa mainituista asioista.

Rekisteröity voi saattaa oikaisemista, poistamista tai rajoittamista koskevan vaatimuksen vireille hallintolain asian vireillepanosäännöksiä noudattaen.

12. OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häneen liittyvässä henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
 Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00531 Helsinki
 Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki
 Vaihde: 029 566 6700
 Sähköposti: [tietosuoja\(at\)om.fi](mailto:tietosuoja(at)om.fi)

Käynti/postiosoite

Raatihuoneenkatu 5 F
 50100 Mikkeli

Puhelin

029 56 47902

Fax

029 56 47911

Sähköpostiosoite

etela-savo.ko@oikeus.fi
etela-savo.hallinto.ko@oikeus.fi