

TOIMINTAKERTOMUS 2025

Sisällysluettelo

1 LAAMANNIN KATSAUS	2
2 KÄRÄJÄOIKEUDEN TEHTÄVÄT JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ	3
3 HENKILÖSTÖ	3
3.1 Vakituinen henkilöstö	3
3.2 Määräaikainen henkilöstö	3
3.3 Lautamiehet	4
4 KÄRÄJÄOIKEUDEN ORGANISAATIO	4
4.1 Organisaatorakenne	4
4.2 Laamanni	4
4.3 Johtoryhmä	5
4.4 Yhteistyökomitea ja työsuojelutoimikunta	5
4.5 Osaston johtaja ja apulaisosastonjohtaja	5
4.6 Hallintosihteeri	5
4.7 Kärjäsihteereiden (tiimien) lähiesimiehet	6
4.8 Haastemiesten lähiesimies	6
4.9 Vastuutuomarit	7
5 TOIMITILAT	7
6 TOIMINTAMÄÄRÄRAHAT	7
7 LAINKÄYTTÖTOIMINTA	7
7.1 Saapuneet asiat	7
7.2 Ratkaistut asiat	8
7.3 Vireillä olevat asiat	8
7.4 Käsittelyajat	8
8 TIEDOKSIANTOTOIMINTA	9
9 KOULUTUKSET	9

1 LAAMANNIN KATSAUS

Käräjäoikeus on toiminut viisi vuotta uudessa oikeustalossa, joka tarjoaa erinomaiset puitteet ja tilat käräjäoikeuden asianmukaiselle toiminnalle. Oikeustalossa toimintaa on sen alusta alkaen leimannut jonkinlaiset poikkeusolosuhteet: Vuosina 2020 – 21 toimintaan vaikutti merkittäväsi koronapandemia ja kevättalvesta 2022 alkaen Venäjän oikeudeton hyökkäys Ukrainaan. Rajaliikenteen loppuminen on näkynyt tiettyjen rajaan liittyvien rikosasioiden vähentymisenä, mutta taas toisaalta uudentyyppisen (mm. säännöstelyrikokset) rikollisuuden nousuna. Lisäksi tiedoksiantotoiminta Venäjälle on loppunut kokonaisuudessaan vaikeuttaen osaltaan olemassa olevien asioiden käsittelyä.

Käräjäoikeus on pystynyt käsittelemään sille tulleet asiat laadukkaasti ja kohtuullisessa ajassa. Käsittelyaika rikosasioissa on ollut vuonna 2025 valtakunnallisesti edelleen hyvällä tasolla ja muissakin asiatyypeissä pääosin alle valtakunnallisen keskiarvon. Koko tuomioistuineläytöksen strategisena painopisteenä oleva tuomioistuinkäsittelyn joutuisuus on siis toteutunut kaikkien käräjäoikeudessa erinomaisesti.

Varsinaisia rikosasioita tuli vuoden 2025 aikana vireille arvioitua vähemmän ja historiallisestikin tarkasteltuna vähän. Tilanne on tältä osin erikoinen, sillä rikoslakirikosten määrä on kasvanut Kaakkois-Suomessa vuodesta 2023 muuhun Suomeen nähden ja kasvua on ollut poliisilta saadun mukaan edelleen vuosina 2024 ja alkuvuonna 2025, joskin maltillisempänä. Rikoksia siis tapahtuu aikaisempaa enemmän ja poliisi on saanut juttuja eteenpäin. Jutut eivät kuitenkaan ole vielä päätyneet käräjäoikeuteen. Ongelmana rikosketjussa on ollut syyttäjien tilanne. Etelä-Karjalan käräjäoikeuden alueella on toimipaikassa toiminut vuoden 2025 aikana pääosin vain yksi runkosyyttäjä muiden syyttäjien tultua ja osallistuttua istuntoihin sieltä täältä. Nyt syyttäjät ovat viimein saaneet rekrytoitua väkeä myös Etelä-Karjalaan. Tähän kontekstiin nähden pitäisi olla selvää, että juttumäärät tulevat varsinaisten rikosasioiden osalta kasvamaan.

Pakkokeinoasioiden ryhmässä juttumäärät ovat korkealla tasolla myös historiallisesti tarkasteltuna. Korkeaa tasoa selittää ulkomaalaisten säilöönottoa koskevien asioiden suuri määrä. Tason voidaan tässä vaiheessa olevan tietämyksen perusteella olettaa pysyvän vähintään nykyisellä korkealla tasolla ottaen huomioon se, että Irak hyväksyy nykyisin muidenkin kuin vain rikoksiin syyllistyneiden palauttamiset, mikä on heijastunut irakilaisten suurena osuutena säilöasioissa. Lisäksi Joutsenoon tuodaan pääasiassa ns. pitkäaikaisia säilöasiakkaita, joiden osalta uusintakäsittely on suoritettava pyydettyä 2 viikon välein ja viranpuolesta 3 kuukauden välein. Tämä sitoo käräjäoikeuden resursseja. Muiden rikosoikeudellisten asioiden määrä on ollut vuonna 2025 ennakoitua korkeampi. Tähän on syynä kasvaneet lähestymiskieltoasiamäärät.

Laajoja riita-asioita, hakemusasioita, velkajärjestelyasioita sekä konkurssiasioita tuli vireille vuoden 2025 aikana ennakoitua enemmän. Laajojen riita-asioden osalta kasvua selittää, kuten muuallakin, takaisinsaantiasioiden merkittävästi kasvanut määrä. Vireille tulevien takaisinsaantihakemusten määrää on mahdotonta ennakoida tarkalleen, mutta ilmiö on edelleen kiihtymään päin.

Käräjäoikeuden henkilökunnassa on ollut kiitettävää pysyvyyttä kaikkein henkilöstöryhmien osalta. Tilannetta voidaan pitää tältä osin erinomaisena. Tavoiteltu henkilökunnan vaihtuvuuden vähentyminen on toteutunut ja toimintaan on saatu kaivattua jatkuvuutta.

Kaiken kaikkiaan käräjäoikeuden toiminta on ollut moitteetonta niin käsittelyaikojen kuin laadun suhteen. Jälkimmäistä seikkaa omalta osalta osoittaa se, että käräjäoikeuden ratkaisuiden pysyvyys hovioikeuskäsittelyssä on ollut valtakunnallista kärkitasoa.

Käräjäoikeuden henkilökunta sekä kaikki sidosryhmät merkittävimpinä syyttäjät ja oikeudenkäyntiavustajat ovat tehneet laadukasta ja aikaansaavaa työtä oikeusturvan ja oikeuden saataavuuden näkökulmista. Heitäkin on ilman muuta kiittäminen vuoden 2025 erinomaisesta tuloksesta. Suurimmat kiitokset menevät kuitenkin käräjäoikeuden erinomaiselle omalle välle.

2 KÄRÄJÄOIKEUDEN TEHTÄVÄT JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Käräjäoikeuden tehtävänä on tuomiopiirissään antaa säädettyä oikeusturvaa ratkaisemalla sen käsiteltäväksi saatettuja asioita varmasti, luotettavasti, nopeasti ja kohtuullisin kustannuksin. Käräjäoikeus huolehtii asiakaspalvelusta ja muista yhteyksistä hyvän hallintotavan mukaisesti.

Etelä-Karjalan käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvat Lappeenrannan ja Imatran kaupungit sekä Lemin, Luumäen, Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat. Tuomiopiiri koostuu siis Etelä-Karjalan maakunnasta, jonka väestöpohja vuonna 2025 (31.12.2025) on ollut 124 365 asukasta (v. 2024 125.129). Maakunnan väestömäärä on ollut pitkään laskussa keskuspaikka Lappeenrantaan lukuun ottamatta.

Imatran väliaikainen toimipaikka on lakkautettu 1.5.2020. Kyseisestä päivämäärästä lukien käräjäoikeus on toiminut yhdessä toimipisteessä uudessa oikeustalossa osoitteessa Raatimiehenkatu 19, 53100 Lappeenranta. Kaikki aikaisemmin Lappeenrannan kansliassa ja Imatran toimipaikassa käsitellyt asiat on käsitelty mainitusta päivämäärästä alkaen uudessa oikeustalossa.

3 HENKILÖSTÖ

3.1 Vakainainen henkilöstö

Vuoden 2025 lopussa käräjäoikeudessa oli 40 vakinaista virkaa. Virkarakenne oli seuraava:

- 1 laamanni
- 10 käräjätuomaria
- 3 käräjänotaaria
- 1 hallintosihteeri
- 1 arkistonhoitaja
- 17 kärjäsihteeriä
- 5 haastemiestä
- 2 virastomestaria

3.2. Määräaikainen henkilöstö

Käräjäoikeudessa on ollut määräaikaisena henkilökuntana kaksi korkeakouluharjoittelijaa (3 kk), jotka ovat toimineet avustavissa tehtävissä rikos- ja riitatiimissä.

3.3. Lautamiehet

Vuoden 2025 aikana valittiin uudet lautamiehet, jotka edustavat nelivuotiskauden seuraavia paikkakuntia:

Kunta

Lappeenranta	8
Lemi	1
Luumäki	1
Savitaipale	1
Taipalsaari	1
Imatra	4
Parikkala	1
Rautjärvi	1
Ruokolahti	1
Yht.	19

4. KÄRÄJÄOIKEUDEN ORGANISAATIO

4.1 Organisaatiorakenne

Käräjäoikeutta johtaa laamanni, jonka tukena toiminnan johtamisessa ja kehittämisessä toimii johtoryhmä.

Käräjäoikeudessa on 1.5.2020 lukien ollut organisaation perusrakenteena hallintoyksikkö sekä lainkäyttöosasto. Hallintoyksikön johdossa on laamanni. Lainkäyttöosastoa johtaa osaston johtaja apunaan apulaisosastonjohtaja. Lainkäyttöosastoon kuuluvat lainkäyttöhenkilöstöä avustavat rikos- ja riitatiimit.

Haastemiehet muodostavat tiedoksiantoyksikön.

Käräjäoikeudessa käsiteltävät asiat on jaettu käräjätuomareiden ja muun henkilöstön kesken käräjäoikeudessa erikseen sovitulla tavalla sattumanvaraisesti siten, että työ on jakautunut tasaisesti eri asiaryhmien painoarvo ja erikoistuminen huomioon ottaen.

4.2 Laamanni

Laamanni vastaa käräjäoikeuden toimintakyvystä ja sen kehittämisestä sekä seuraa, että lakia sovelletaan yhdenmukaisesti; valvoo, että asiat käsitellään huolellisesti ja tehokkaasti; määrittää käräjäoikeuden tulostavoitteet johtoryhmää kuultuaan; määrää henkilöstön sijoittamisesta; huolehtii tasaisesta työnjaosta; nimittää kansliahenkilökunnan ja haastemiehet, osaston johtajan ja apulaisosastonjohtajan, hallintosihteerin, lähiesimiehet ja vastuutuomarit; käy kehityskeskustelut osaston johtajan ja apulaisosastonjohtajan kanssa sekä kehitys- ja palkkausarviointikeskustelut hallintosihteerin ja haastemiesten esimiehen kanssa; huolehtii koulutuksen määrällisestä ja laadullisesta riittävydestä; edustaa käräjäoikeutta; osallistuu lainkäyttöön siinä määrin kuin hänen muut tehtävänsä sallivat; vahvistaa työjärjestyksen ja antaa ohjeet sen soveltamisesta; määrää jäsenet vahvennettuun kokoonpanoon; ratkaisee esteellisyyttä koskevat asiat

ja hyväksyy osaston johtajan, apulaisosastonjohtajan ja hallintosihteerin vuosi- ja sairauslomat sekä muut poissaolot.

Laamannin ollessa estynyt virkaansa hoitamasta vuosiloman vuoksi tai enintään yhden kuukauden muusta syystä, hänen sijaisenaan on toiminut lainkäyttöosaston osaston johtaja ja hänenkin ollessa estyneenä apulaisosastonjohtaja. Viimesijaisena sijaisena on toiminut virkaiältään vanhin virantoimituksessa oleva kärjätuomari.

Kärjäoikeuden laamannina toimii Hannu Rantalainen.

4.3 Johtoryhmä

Laamannin apuna kärjäoikeuden johtamisessa on toiminut johtoryhmä, johon kuuluvat laamanni, osaston johtaja ja apulaisosastonjohtaja, hallintosihteerit, kaksi henkilöstön edustajaa ja lähiesimiehet. Henkilöstön edustajat on valittu aiemmin kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Johtoryhmä on kokoontunut laamannin kutsusta vuoden 2025 aikana useaan kertaan.

Johtoryhmä käsittelee asioita, jotka koskevat muun muassa kärjäoikeuden toiminnan kehittämistä, työjärjestyksen muuttamista, vuosittaista talousarviosuunnitelmaa sekä Tuomioistuinviraston kanssa käytävien tulosneuvotteluiden tavoitteita ja kärjäoikeuden henkilöstöä ja henkilöstöpolitiikan periaatteita.

4.4 Yhteistyökomitea ja työsuojelutoimikunta

Kärjäoikeudessa toimivat yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja laitoksissa annetun lain mukaisena yhteistyöelimenä yhteistyökomitea sekä työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistyöstä annetun lain mukainen työsuojelutoimikunta niille säädetyissä tehtävissä. Yhteistyökomitea ja työsuojelutoimikunta ovat kokoontuneet vuoden 2025 aikana yhteisiin kokouksiin viisi kertaa.

4.5 Osaston johtaja ja apulaisosastonjohtaja

Kärjäoikeudessa on 1.5.2020 alkaen ollut ainoastaan yksi lainkäyttöosasto. Osaston johtajana on toiminut kärjätuomari Maria Neuvonen ja apulaisosastonjohtajana kärjätuomari Aleksis Niskanen.

Osaston johtaja vastaa muun ohella osastonsa toiminnasta ja huolehtii siitä, että asiat tulevat osastolla tarkoituksenmukaisesti, huolellisesti ja joutuisasti käsitellyksi. Osaston johtaja huolehtii myös osaston työn oikeudenmukaisesta jaosta, työn suunnittelusta ja kehittämisestä, seuraa lainkäytön yhdenmukaisuutta osastollaan, osallistuu lainkäyttöön, käy kehityskeskustelut kärjätuomareiden kanssa ja hyväksyy osastonsa kuuluvien kärjätuomareiden vuosi- ja sairauslomat.

Apulaisosastonjohtaja toimii muun ohella osaston johtajan sijaisena sekä apuna osaston johtamisessa, vastaa kärjänotaareiden työn ja koulutuksen ohjaamisesta, huolehtii uusien kärjätuomareiden perehdyttämisestä ja vastaa muun henkilökunnan perehdyttämisen organisoinnista. Apulaisosastonjohtaja osallistuu lainkäyttöön ja hyväksyy kärjänotaareiden vuosi- ja sairauslomat sekä muut ei-harkinnanvaraiset poissaolot sekä käy kehityskeskustelut heidän kanssaan.

Osaston johtajan tai apulaisosastonjohtajan ollessa loman tai muun syyn vuoksi tilapäisesti estyneenä hoitamaan tehtäväänsä hänen sijaisenaan toimii virkaiältään vanhin virantoimituksessa oleva käräjätuomari.

4.6 Hallintosihteeri

Hallintosihteeri huolehtii toimistotyön sujuvuudesta vastuualueellaan. Hallintosihteerin tehtävänä on mm. osallistua vastuualueensa kansliahenkilöstön valintaan, vastata hallintoyksikön oikeudenmukaisesta työnjaosta ja vastuualueensa henkilöstön työskentelyolosuhteista ja työilmapiiristä, hoitaa virkaehtosopimusten mukaiset asiat, hyväksyä vastuualueensa henkilöstön vuosi- ja sairauslomat sekä muut poissaolot sekä allekirjoittaa ilmoitukset maksettavista lomarahastoista ja vuosilomakorvauksista sekä todistukset toiseen valtioon virastoon siirtyvän virkamiehen lomista ja poissaoloista.

Hallintosihteeri toimii laamannin sihteerinä ja avustaa laamannia kaikissa hallintoon kuuluvissa asioissa. Hallintosihteerin ollessa loman tai muun syyn vuoksi tilapäisesti estyneenä hoitamaan tehtäväänsä hänen sijaisenaan toimii hänen määräämänsä henkilö.

Hallintosihteerinä on toiminut Liisa Koponen.

4.7 Käräjäsihteereiden (tiimien) lähiesimiehet

Työjärjestyksen mukaan laamanni nimittää lainkäyttöosaston käräjäsihteeritiimien (rikos- ja riitatiimi) lähiesimiehet enintään kolmen vuoden määräajaksi. Rikostiimin lähiesimiehenä on toiminut käräjäsihteeri Satu Valjakka. Riitatiimin käräjäsihteerien esimiehenä on toiminut käräjäsihteeri Johanna Kuusela.

Lähiesimies toimii vastuualueensa käräjäsihteereiden esimiehenä ja vastaa vastuualueensa toiminnan asianmukaisesta sujumisesta sekä johtaa ja kehittää vastuualueensa henkilöstön toimintaa, huolehtii siitä, että vastuualueelle määrätyt asiat tulevat tarkoituksenmukaisesti, huolellisesti ja joutuisasti käsitellyiksi. Lisäksi lähiesimies huolehtii oikeudenmukaisesta työnjaosta ja tehtävien sujumisesta, kansliahenkilökunnan työskentelyolosuhteista ja työilmapiiristä ja uusien työntekijöiden perehdyttämisestä ja hyväksyy vastuualueensa henkilöstön vuosi- ja sairauslomat sekä muut harkinnanvaraiset poissaolot, käy vastuualueensa henkilöstön kanssa kehitys- ja palkkausarviointikeskustelut sekä osallistuu vastuualueellaan työntekoon.

Lähiesimiehen ollessa loman tai muun syyn vuoksi tilapäisesti estyneenä hoitamaan tehtäväänsä hänen sijaisenaan toimii hänen määräämänsä henkilö.

4.8 Haastemiesten esimies

Laamanni nimittää yhden haastemiestä haastemiesten esimieheksi enintään kolmen vuoden määräajaksi. Kyseisessä tehtävässä on toiminut haastemies Arja Vesterholm.

Haastemiesten esimies toimii haastemiesten esimiehenä ja vastaa tiedoksiantotoiminnan asianmukaisesta sujuvuudesta sekä johtaa, kehittää ja valvoo haastemiesten toimintaa. Esimies huolehtii siitä, että tiedoksiannot tulevat tarkoituksenmukaisesti, huolellisesti ja joutuisasti toimitetuiksi sekä huolehtii haastemiesten oikeudenmukaisesta työnjaosta ja tehtävien sujumisesta, haastemiesten työskentelyolosuhteista, työilmapiiristä työyksikössä tehden laamannille ehdo-

tuksia tarpeellisten turvavälineiden ja teknisten apuvälineiden hankkimisesta ja uusien työntekijöiden perehdyttämisestä sekä haastemiesten ajopäiväkirjojen asiantarkastuksesta. Lisäksi esimies hyväksyy haastemiesten vuosi- ja sairauslomat, käy haastemiesten kanssa kehitys- ja palkkausarviointikeskustelut ja osallistuu vastuualueellaan työntekoon.

Haastemiesten esimiehen ollessa loman tai muun syyn vuoksi tilapäisesti estyneenä hoitamaan tehtävänsä hänen sijaisenaan toimii hänen määräämänsä henkilö.

4.9 Vastuutuomarit

Kussakin asiaryhmässä on ollut nimetty vastuutuomari, jonka tehtävänä on ollut vastata asiaryhmänsä lainsäädännön seurannasta, kouluttamisesta sekä tiedottamisesta.

5 TOIMITILAT

Toukokuusta 2020 käräjäoikeus on toiminut valtion toimitilastrategian mukaisessa modernissa, toimivassa ja sijainniltaan keskeisessä toimitilassa osoitteessa Raatimiehenkatu 19, 53100 Lappeenranta. Oikeustalossa on kolme pääkäsitelystä, yksi monitoimisali ja kolme valmistelusalaa, joista yksi on tarkoitettu ensisijaisesti tuomioistuisovitteluihin. Toimitiloissa on neuvottelutiloja sekä koulutustila, johon mahtuu kerralla koko käräjäoikeuden henkilökunta.

6 TOIMINTAMÄÄRÄRAHAT

Toimintamäärärahojen taso on pysynyt varsin vakaana. Vuoden 2024 osalta toimintamäärärahojen lasku selittyi toimitilavuokrien poistumisella käräjäoikeuden budjetista.

	2021	2022	2023	2024	2025
Budjetin loppusumma	3.399.506	3.400.907	3.528.223	2.872.114	2.945.253
Muutos / ed. vuosi (%)	-6,5	0,0	3,7	- 18,6	+ 2,5

7 LAINKÄYTTÖTOIMINTA

7.1 Saapuneet asiat

	2021	2022	2023	2024	2025	muutos %
Vars. rikosasiat	1169	929	899	989	915	-7
Muut rikosoik. asiat	95	116	107	104	134	+28
Pakkokeinoasiat (ml. säilöt)	287	307	436	389	447	+15
Sakon muuntoasiat	162	217	143	174	166	+21
<u>Rikosoikeudelliset asiat yht.</u>	1713	1569	1585	1656	1662	+0
Laajat riita-asiat	142	131	112	139	169	+22
Turvaamistoimet	1	1	1	0	1	
Summaariset asiat	96	147	70	84	74	-12
Avioerot	304	286	327	277	295	+6
Muut hakemusasiat	538	602	465	588	786	+34

Velkajärjestelyt	126	132	135	145	154	+6
Konkurssit	57	64	60	54	71	+23
Yhteensä	2977	2837	2755	2943	3208	+ 10

7.2 Ratkaistut asiat

	2021	2022	2023	2024	2025	muutos %
Vars. rikosasiat	1131	993	887	843	880	+4
Muut rikosoik. asiat	96	107	100	105	118	+12
Pakkokeinoasiat (ml. säilöt)	239	275	362	348	336	-3
Sakon muuntoasia	162	217	143	174	166	-5
<u>Rikosoikeudelliset asiat yht.</u>	1628	1592	1492	1472	1500	+2
Laajat riita-asiat	140	131	125	119	119	0
Turvaamistoimet	2	1	1	0	2	
Summaariset asiat	141	147	98	72	74	+3
Avioerot	318	286	288	315	283	-10
Muut hakemusasiat	514	602	479	533	790	+48
Velkajärjestelyt	118	132	138	154	153	-1
Konkurssit	45	64	52	66	60	-9
Yhteensä	2906	2955	2673	2729	2741	0

7.3 Vireillä olevat asiat

Vireillä olevien juttujen kokonaismäärä on saatu laskettua tällä vuosikymmenellä alle tuhannen. Vuonna 2024 määrä on taas noussut tuon yläpuolelle. Tähän on osaltaan vaikuttanut haastamisongelmat (Venäjälle haastaminen ei onnistu).

	2021	2022	2023	2024	2025	muutos %
Vars. rikosasiat	324	258	269	413	438	+6
Muut rikosoik. asiat	13	22	26	24	38	+58
Pakkokeinoasiat (ml. säilöt)	98	100	132	129	193	+49
Laajat riita-asiat	126	108	96	116	165	+42
Turvaamistoimet	0	0	0	0	0	
Summaariset asiat	104	61	45	76	70	-8
Avioerot	197	175	214	171	182	+6
Muut hakemusasiat	111	98	84	143	139	-3
Insolvenssiasiat	80	86	93	75	76	+1
Yhteensä	1053	908	959	1147	1301	+13

7.4 Käsittelyajat (kk) / ratkaistut asiat

Käsittelyajat ovat valtakunnallisesti erinomaista tasoa. Käräjäoikeuden erityisenä tavoitteena on laskea yli vuoden vanhojen asioiden käsittelymääriä erityisesti siviiliasioissa.

	2021	2022	2023	2024	2025
Rikosasiat	3,8	3,6	4,1	4,4	5,8
Pakkok.asiat (ml. säilöt)	0,8	0,7	1,1	1,1	0,8
Laajat riita-asiat	8,5	8,1	12,5	9,0	9,7
Summaariset asiat	14,4	7,4	8,8	8,3	8,0
Avioerot	7,8	7,8	7,6	8,1	7,7
Muut hakemusasiat	2,5	2,2	2,7	2,6	2,4
Insolvenssiasiat (VJ/K)	4,9	3,8/7,0	4,4/7,3	4,1/8,3	4,3/6,0

8 TIEDOKSIANTOTOIMINTA

Haastemiehet suorittivat vuonna 2025 kaiken kaikkiaan 12.499 (vuonna 2024: 10.256) tiedoksiantoa, joista onnistuneita oli 11.459 (9.232). Puhelintiedoksiantoja oli kaiken kaikkiaan 8.178 (6.917) eli 65,43 (68,10) prosenttia kaikista tiedoksiannoista. Ajokilometrejä kertyi haastemiestoiminnassa 35.878 km (44.367).

9 KOULUTUKSET

Vuoden 2025 koulutus suunnitelman mukaisesti käräjäoikeuden koulutus on muodostunut valtakunnallisesta, alueellisesta sekä paikallisesta ja sisäisestä koulutuksesta. Valtakunnallisesti järjestettävien koulutusten toteuttamisesta on vastannut pääasiassa Tuomioistuinvirasto. Henkilökunnalle on annettu mahdollisuus osallistua myös muuhun valtakunnalliseen koulutukseen, kuten Juristiliiton, Etelä-Karjalan kesäyliopiston, yliopistojen, Palkeiden, Valtiokonttorin, Valtionvarainministeriön, Kansallisarkiston, Valtorin, Kevan, työterveyslaitoksen ja Hausin sekä tarvittaessa myös muiden tahojen järjestämään koulutukseen, kun se on ollut henkilön ammatitaidon edistämisen kannalta perusteltua.

Alueellisesta koulutuksesta on vastannut pääasiassa Itä-Suomen hovioikeus yhteistyössä Itä-Suomen yliopiston kanssa.

Sisäistä koulutusta on järjestetty monipuolisesti. Esimerkiksi vastuutuomarit ovat pitäneet kärjänotaareille koulutustilaisuuksia monista oikeudenaloista.