Västra Nylands tingsrätt

Dataskyddsbeskrivning, artiklarna 12–14 i EU:s allmänna dataskyddsförordning
1.1.2023

1. Personuppgiftsansvarig

Västra Nylands tingsrätt
Marvägen 4, 02150 Esbo
02956 44000
lansi-uusimaa.ko@oikeus.fi

2. Kontaktperson

Outi Lehmijoki
förvaltningsdirektör
02956 45035
lansi-uusimaa.ko@oikeus.fi

3. Dataskyddsombud

Outi Lehmijoki
förvaltningsdirektör
02956 45035
lansi-uusimaa.ko@oikeus.fi

4. Behandlingsåtgärdshelheten

Helhet som består av behandling av personuppgifter om personer som tillhör Västra Nylands tingsrätts personal och personer som inte omfattas av rättskipning.

5. Syftet med och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter

I registret lagras i enlighet med artikel 6.1 c i dataskyddsförordningen uppgifter som krävs för att uppfylla den personuppgiftsansvariges lagstadgade rättigheter och skyldigheter.

Uppgifter från en säkerhetsutredning av den person som valts till en tjänst behandlas enligt 17, 23, 25–28, 31, 35 och 37 § i säkerhetsutredningslagen.

6. Kategorier av registrerade och kategorier av personuppgifter som behandlas

Kategorier av registrerade är de som sökt en tjänst, arvodesmottagare, utomstående resenärer, besökare, hyresvärdar, de som gör begäran om information, de som gör förfrågningar gällande den registrerades rättigheter (art. 15), försäljningsfakturakunder, sändare av inköpsfakturor eller förmånstagare, utomstående personer verksamma i domstolens lokaler samt utomstående personer som lagras i användarregister. (Eventuellt utomstående personer för vilka förtjänsttecken ansöks.)

De personuppgifter som vi samlar in kan delas in i följande personuppgiftskategorier:

Personens individualiseringsuppgifter:

Personens namn, tjänstebeteckning, födelsetid, personbeteckning, personnummer, postadress, e-postadress, telefonnummer, bankuppgifter, nationalitet, modersmål och kön.

Uppgifter om dem som sökt en tjänst:

Till exempel uppgifter om utbildning och arbetserfarenhet, övriga uppgifter som sökanden inlämnat till stöd för sin ansökan, som matrikel/meritförteckning, skol- och studiebetyg, arbetsintyg, referenter som sökanden har uppgett, andra nödvändiga uppgifter som gäller villkoren för arbetsansökan och tillsättande av tjänsten samt uppgifter om bedömningar av lämplighet.

Uppgifter om utbetalning:

Arvoden, reseersättningar, uppgifter om försäljnings- och inköpsfakturor, uppgifter om hyresgivare, återbäringar, skatteuppgifter och utmätningsuppgifter.

Övriga uppgifter:

Användarrättigheter till systemen, uppgifter om säkerhetsutredning, uppgifter om deltagare i evenemang och reseuppgifter.

Kameraövervakning

7. Regelmässiga informationskällor

Personuppgifterna fås i huvudsak av den registrerade själv.

Andra informationskällor är:
Avtal (organisationens kontaktpersoner)
Utsökningsmyndigheten (utsökningsuppgifter)
Skyddspolisen (uppgifter om säkerhetsutredningar)
Kamera- och passerkontroll
Domarförslagsnämnden och domarutbildningsnämnden
Övriga domstolar
Läroanstalter
Arbetssökandens arbetsgivare
AN-byråer
Försäkringsbolag
Civiltjänstcentralen
Palkeet
Hyresvärdar

8. Mottagare av personuppgifter eller mottagargrupper

Uppgifter kan lämnas ut eller utkontrakteras enligt vad den gällande lagstiftningen tillåter och föreskriver.

Dessutom är ansökningshandlingarna sådana offentliga handlingar som avses i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (OffL, 621/1999) och som läggs fram för påseende på begäran. Offentliga handlingar utlämnas på begäran enligt kraven i 13 § och 16 § i OffL. Sekretessbelagda handlingar läggs

fram för påseende och lämnas ut endast 1) med vederbörandes samtycke, 2) till vederbörande eller 3) med stöd av en lagstadgad rätt.

Parter som uppgifter utlämnas till:

I utnämningsärenden till övriga domstolar samt domarförslagsnämnden och domarutbildningsnämnden.

När det gäller praktikanter och andra motsvarande personer utlämnas uppgifter till läroanstalter, AN-byråer och försäkringsbolag, och när det gäller civiltjänstgörare till civiltjänstgöringscentralen.

Uppgifter utlämnas regelbundet till leverantörer av management- och säkerhetstjänster, säkerhetsmyndigheter, utsökningsmyndigheter, finansieringsinstitut i form av uppgifter om utbetalning av arvoden och ersättningar, Keva och Skatteförvaltningen samt skyddspolisen och instanser som behandlar förtjänsttecken.

Parter som behandlar uppgifter för domstolens/ämbetsverkets räkning, dvs. till vilka behandlingen av uppgifter har utkontrakterats:

Servicecentret för statens ekonomi- och personalförvaltning (Palkeet) och Rättsregistercentralen.

Även leverantörer av datasystem behandlar personuppgifter för domstolens/ämbetsverkets räkning: Visma (M2), CGI (Kieku och Rondo), Tieto (Hilda), Palkeet (Pointti), Netum (Senaattila), Rapal (Optimaze), VR (e-handel) och från Amadeus KDS (SMT).

Dessutom lagras individualiserings- och kontaktuppgifter i system där behörigheter ska skapas för utomstående personer för skötseln av avtalade uppdrag.

9. Överföring av personuppgifter till tredjeländer

I princip utlämnas eller översänds inte uppgifter ur registret utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Om det avtalas att leverantören får översända personuppgifter utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, sköter avtalsparterna om att översändandet av personuppgifter genomförs enligt den lagstiftning som ska tillämpas i Finland.

10. Lagringstider för personuppgifter

Domstolens lagringstider för personuppgifter om utomstående personer grundar sig på arkivbildningsplanen.

11. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få transparent information om behandlingen av personuppgifter och bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till personuppgifterna.

I fråga om de personuppgifter för vilka den registrerade saknar behörighet via systemen, kan den registrerade lämna en kontrollbegäran till den personuppgiftsansvarige.

Dataskyddsförordningen garanterar under vissa förutsättningar en rätt att rätta uppgifter och att radera uppgifter.

12. Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten

Den registrerade har rätt att lämna in en klagan till tillsynsmyndigheten, om den registrerade anser att behandlingen av hans eller hennes personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (678/2016).

Tillsynsmyndighetens kontaktuppgifter:

Dataombudsmannens byrå
Besöksadress: Bangårdsvägen 9, 6 vån., 00520 Helsingfors
Postadress: PB 800, 00521 Helsingfors
Växel: 029 56 66735
tietosuoja@om.fi