LAPIN KÄRÄJÄOIKEUDEN ORGANISAATIO (vakinaiset 73,5 htv)

Käräjäoikeuden kokonaisjohtamiseen ja ohjaukseen liittyviä kysymyksiä

Johtoryhmä

Laamanni 1

Strateginen johtaminen
Viraston toiminnan kokonaisvaltainen suunnittelu ja kehittäminen
Tulosohjaus- ja neuvottelut, virkanimitykset ym.
Osallistuu lainkäyttöön 2. osastolla

Lainkäyttöosasto 1 (30 htv)

Tuomarit 9

- Osastonjohtaja
- Apulaisosastonjohtaja
- 7 käräjätuomaria
- Tiimit

Sihteerit 12

Osastovastaava
Yksikkövastaava
9 käräjäsihteeriä
Harjoittelijoita

Tiedoksiantoyksikkö 9
- Haastemiesten esihenkilö
- Varaesihenkilö
- 7 haastemiestä
- Harjoittelijoita

Tuomarit rikosistunnot, Tuomarit muut r-asiat
Kirjalliset rikosjutut
Notaarien rikosasioiden sihteeripalvelut
PK-asiat ja päivystys, tuomarit ja sihteerityö
Tiedoksiannot

Lainkäyttöosasto 2 (32,5 htv)

Tuomariyksikkö 9
- Osastonjohtaja
- Maaoikeusinsinööri
- 7 käräjätuomaria

Notaariyksikkö 7,5
- 1 vastuutuomari
- 6,5 käräjänotaaria

Summaaristen yksikkö 6
- Yksikkövastaava
- Tiimiesihenkilö
- 4 käräjäsihteeriä

Sihteeriyksikkö 10
- Hakemustiimi ja insolvenssitiimi
- Osastovastaava, Tiimiesihenkilö
- 8 käräjäsihteeriä
- Harjoittelijoita

Laajat riita-asiat, maaoikeusasiat
Hakemusasiat, insolvenssiasiat
Summaariset asiat
PK-asiat ja päivystys, tuomarit
Notaarit rikosasiat

Hallinto-osasto (10 htv)

Hallintoyksikkö 4
- Hallintopäällikkö
- Henkilöstö- ja taloussihteeri
- Informaatikko
- Virastomestari

Kirjaamo 6
- Kirjaaja
- Apulaiskirjaaja
- 4 käräjäsihteeriä

Henkilöstö- ja taloushallinto, yleishallinto
Hankinnat, ulkoinen ja sisäinen viestintä
Asiakirjatilaukset, tietosuoja, turvallisuus
Kirjasto ja muut tietopalvelut, tukipalvelut
Kirjaamon asiat, avioerot