

KYMENLAAKSON KÄRÄJÄOIKEUS

TOIMINTAKERTOMUS 2023

Organisaatio ja henkilöstö

Kymenlaakson käräjäoikeudella on kanslia ja istuntotilat Kouvolassa. Käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvat Kouvola, Kotka, Hamina, Miehikkälä ja Virolahti sekä summaarisissa velkomusasioissa kaikki Itä-Suomen hovioikeuspiirin kunnat. Käräjäoikeutta johtaa laamanni, jonka tukena toiminnan johtamisessa ja kehittämisessä toimii johtoryhmä. Käräjäoikeudessa on hallinto-osasto, kaksi lainkäyttöosastoa ja tiedoksiantoyksikkö. Hallinto-osasto tukee käräjäoikeuden lainkäyttöosastojen toimintaa ja vastaa käräjäoikeuden sisäisestä henkilöstö- ja taloushallinnosta sekä viraston yleishallinnosta. Henkilöstön erikoistumista käräjäoikeudessa on toteutettu muun ohessa siten, että eri asiaryhmillä on vastuu tuomarit ja eri asiaryhmiä tekevät tuomarit. Eri asiaryhmiä ovat esimerkiksi velkajärjestely- ja konkurssiasiat, lapsiasiat ja edunvalvonta-asiat, kirjalliset rikosasiat, ympäristörikosasiat sekä talousrikosasiat ja lapsiin kohdistuvat seksuaalirikosasiat.

Käräjäoikeudessa oli vuonna 2023 yhteensä 85 virkaa tai määräaikaista virkasuhdetta. Tuomareiden virkoja oli 15, haastemiesten virkoja 9, kansliahenkilökunnan virkoja 52 ja määräaikaisia virkasuhteita 1 ja käräjänotaareiden virkoja 8. Lisäksi käräjäoikeudessa oli kertomusvuonna harjoittelijoita ja palkkatuella työllistettyjä. Vaihtuvuutta lisäsivät eläköitymiset ja virkavapaudet. Uusien virkamiesten perehdyttäminen sitoi huomattavassa määrin henkilöstöresursseja.

Talous ja tuloksellisuus

Kunkin vuoden syksyllä käytävissä tulosneuvotteluissa sovitaan seuraavan vuoden toimintamenoista, henkilöstömäärästä ja tulostavoitteista sekä tarkastellaan kuluvan vuoden tilannetta. Vuonna 2023 käräjäoikeuden budjetti oli 5 017 920 euroa, josta noin 91 % kohdistui henkilöstökuluihin. Muita toimintamenoja ovat muun muassa vartiointipalveluista, siivouspalveluista, työterveyskustannuksista ja pientarvikehankinnoista aiheutuvat menot. Toimitilakuluja ei budjetissa huomioida.

Yhä suurempi osa lainkäyttöasioista käsitellään sähköisesti AIPA-asianhallintajärjestelmässä. AIPA:n käyttö tulee laajentumaan kaikkiin asiaryhmiin. Hallintoasiat käsitellään sähköisesti HILDA-asianhallintajärjestelmässä. Digitalisaation edistyminen on mahdollistanut henkilökunnalle laajat etätömahdollisuudet ja siten edesauttanut työn ja yksityiselämän yhteensovittamista.

Asiamäärät vuonna 2023

Asioiden käsittelyajat olivat hyvät. Tulostavoitteisiin pääsemistä tukevat esimerkiksi johtamiskäytäntöjen ja yhteisteisten työmenetelmien kehittäminen, ICT:n hyödyntäminen, sovittelumenettelyn aktiivinen tarjoaminen laajoissa riita-asioissa ja lapsiasioissa sekä henkilökunnan riittävästä määrästä, hyvinvoinnista ja työssä jaksamisesta huolehtiminen.

	Saapuneet	Ratkaistut	Vireillä 31.12.2023
Rikosasiat	1568	1604	525
Muut rikosoikeudelliset asiat	136	108	42
Pakkokeinoasiat	224	210	32
Sakonmuuntoasiat	333	333	0
Laajat riita-asiat	285	287	113
Turvaamistoimet	4	4	0
Summaariset asiat	75000	74092	10677
Hakemusasiat	1247	1209	504
Velkajärjestelyasiat	251	273	118
Konkurssiasiat	83	67	58
Yhteensä	79128	78187	12069